

**Regulamin pracy
Zespołu roboczego ds. pozyskiwania środków finansowych
z programów krajowych i innych źródeł zewnętrznych
w okresie programowania 2014-2020,**

powołanego na podstawie *Porozumienia na rzecz wspólnych działań w celu pozyskiwania
środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć prorozwojowych w perspektywie
finansowej 2014-2020*, zawartego w dniu 16 maja 2014 r. w Przysieku.

*Załącznik do uchwały 1/2014
zespołu roboczego
z dnia 25.07.2014
ze zmianami wprowadzonymi
uchwałą 3/2014 z 25 lipca 2014 r.*

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa cele i zadania zespołu roboczego ds. pozyskiwania środków finansowych z programów krajowych i innych źródeł zewnętrznych w okresie programowania 2014-2020, tryb pracy, zadania zespołów tematycznych, procedury dokumentowania podejmowanych działań oraz wymiany informacji pomiędzy członkami zespołu roboczego oraz zespołów tematycznych.

§ 2

1. Zespół roboczy nie posiada osobowości prawnej, jest strukturą niezależną i działa na mocy Porozumienia na rzecz wspólnych działań w celu pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć prorozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 16 maja 2014 r. zawartego w Przysieku.
2. Zespół roboczy pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, który realizuje politykę rozwoju województwa i odpowiada za zakres, treść i negocjacje kontraktu terytorialnego na mocy Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U.2009 r., Nr 84 poz. 712 z późn. zm.).
3. Zespół roboczy powołany został na okres programowania 2014-2020.
4. Zespół roboczy składa się z grupy osób, w skład której wchodzi po 1 przedstawicieli sygnatariuszy porozumienia.

Definicje

§ 3

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin pracy zespołu roboczego ds. pozyskiwania środków finansowych z programów krajowych i innych źródeł zewnętrznych w okresie programowania 2014-2020;
- 2) Porozumieniu – należy przez to rozumieć Porozumienie na rzecz wspólnych działań w celu pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć prorozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 16 maja 2014 r. zawarte w Przysieku;
- 3) Zespole roboczym – należy przez to rozumieć grupę osób, w skład której wchodzi przedstawiciele sygnatariuszy porozumienia;
- 4) Zespole tematycznym – należy przez to rozumieć grupy osób, utworzone z wytypowanych przez sygnatariuszy porozumienia reprezentantów w poszczególnych obszarach tematycznych;
- 5) Członku zespołu roboczego – należy przez to rozumieć osobę wytypowaną przez sygnatariusza porozumienia do udziału w pracach zespołu roboczego;
- 6) Ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2009 r., Nr 84 poz. 712 z późn. zm.);
- 7) Kontrakcie terytorialnym – należy przez to rozumieć umowę określającą cele i przedsięwzięcia priorytetowe, które mają istotne znaczenie dla rozwoju kraju oraz wskazanego w niej województwa, sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji, a także dofinansowanie, opracowanych przez zarząd województwa, programów

służących realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności (zgodnie z art. 14m – 14r Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2009 r., Nr 84 poz. 712 z późn. zm.));

- 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 9) UM WK-P – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu;
- 10) Sygnatariuszu porozumienia – należy przez to rozumieć sygnatariuszy Porozumienia na rzecz wspólnych działań w celu pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację przedsięwzięć prorozwojowych w perspektywie finansowej 2014-2020 z dnia 16 maja 2014 r. zawartego w Przysieku;
- 11) Zwykłej większości głosów – należy przez to rozumieć, że liczba głosów „za” jest większa od liczby głosów „przeciw”. Ilość głosów wstrzymujących się nie wpływa na wynik głosowania.

Cel powołania zespołu roboczego

§ 4

1. Celem powołania zespołu roboczego jest wzrost konkurencyjności oraz przyspieszenie rozwoju regionu, co przełoży się na poprawę poziomu życia mieszkańców naszego województwa. Powyższe zakłada się osiągnąć poprzez zintensyfikowanie dotychczasowej współpracy między sygnatariuszami porozumienia oraz podejmowanie nowych inicjatyw na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego i naukowego regionu. Przedmiotem współpracy sygnatariuszy porozumienia są projekty rozwojowe, tj. projekty realizujące cele i priorytety *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2020*, w tym m.in. przedsięwzięcia priorytetowe w ramach Kontraktu Terytorialnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Miernikiem celu, o którym mowa w ust. 1 jest zwiększenie udziału województwa kujawsko-pomorskiego w wykorzystaniu zewnętrznych środków finansowych z programów krajowych, w tym Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.
3. Zestawienie środków zakontraktowanych w podziale na województwa stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Struktura zespołu roboczego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Zadania zespołu roboczego

§ 5

1. Do zadań zespołu roboczego należy wspieranie zadań Samorządu wynikających z ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, zwłaszcza Kontraktu Terytorialnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, a w szczególności:
 - 1) określenie obszarów tematycznych, jakie wymagają niezbędnego uzupełnienia wiedzy całego zespołu roboczego;
 - 2) powoływanie zespołów tematycznych;
 - 3) inicjowanie spotkań zespołów tematycznych;
 - 4) wymiana informacji, udzielanie konsultacji, analizowanie sytuacji w zakresie rozwoju społeczno-gospodarczego w województwie;
 - 5) inicjowanie spotkań, narad, konferencji na temat polityki rozwoju w perspektywie 2020+ oraz rozpowszechniania wiedzy i dobrych praktyk na temat środków zewnętrznych, w tym w głównej mierze z programów krajowych;

- 6) zapraszanie do uczestnictwa w organizowanych przez strony konferencjach, debatach i konsultacjach przedstawicieli instytucji i osób właściwych ze względu na ich tematykę;
- 7) poszukiwanie źródeł finansowania projektów rozwojowych;
- 8) opracowywanie strategii lobbowania w skali krajowej projektów rozwojowych;
- 9) tworzenie partnerstw dla realizacji projektów finansowanych z programów krajowych i innych środków zewnętrznych;
- 10) niwelowanie map ryzyka i zagrożeń realizacji projektów rozwojowych;
- 11) wsparcie merytoryczne (re)negocjacji Kontraktu Terytorialnego wg. potrzeb wynikających z procesu negocjacji dokumentu;
- 12) współtworzenie informacji o realizacji Kontaktu Terytorialnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego zgodnie z art. 14 r ust. 1 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

Członkowie zespołu roboczego

§ 6

1. O powołaniu, odwołaniu lub rezygnacji członka zespołu roboczego informuje niezwłocznie sygnatariusz porozumienia, który go wyznaczył.
2. Jeśli członek zespołu roboczego nie może uczestniczyć w posiedzeniach zespołu roboczego, jego miejsce zajmuje wyznaczona przez sygnatariusza porozumienia osoba.
3. Członkowie zespołu roboczego uczestniczą w posiedzeniach zespołu roboczego i przedstawiają stanowiska reprezentowanej instytucji.
4. Członkowie zespołu roboczego opracowują oraz przedkładają materiały oraz informacje niezbędne w pracach zespołu roboczego.

Tryb pracy

§ 7

1. Pracę zespołu roboczego i zespołów tematycznych koordynuje Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Pracami zespołu roboczego kieruje przewodniczący zespołu roboczego.
3. Przewodniczący zespołu roboczego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności minimum połowy składu zespołu roboczego.
4. Zespół roboczy rozpatruje sprawy należące do jego właściwości na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego zespołu roboczego zgodnie z harmonogramem prac zespołu roboczego.
5. Harmonogram prac zespołu roboczego ustalany jest przez zespół roboczy, nie rzadziej niż raz na rok.
6. Posiedzenia zespołu roboczego i zespołów tematycznych organizowane są rotacyjnie przez poszczególnych sygnatariuszy porozumienia.
7. Zespół roboczy i zespoły tematyczne dokonują uzgodnień dotyczących realizacji swoich działań oraz wymieniają informacje wykorzystując środki komunikacji elektronicznej.
8. Zespół roboczy podejmuje decyzje w formie uchwały, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności minimum połowy składu zespołu roboczego lub w formie opinii.

9. Uchwały zespołu roboczego podpisywane są przez przewodniczącego zespołu roboczego, a w przypadku jego nieobecności przez osobę go zastępującą.

Zespoły tematyczne i ich zadania

§ 8

1. Powołuje się następujące zespoły tematyczne:
 - 1) biznes i nauka, w skład którego wchodzi nie więcej niż dwóch przedstawicieli: 5 uczelni; 5 miast; sejmiku gospodarczego; Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Obszar zespołu tematycznego biznes i nauka obejmuje zagadnienia z zakresu: nauki, badań, wdrożeń, innowacyjności, biznesu oraz przedsiębiorczości;
 - 2) komunikacja, w skład którego wchodzi nie więcej niż dwóch przedstawicieli: 5 miast; 5 uczelni, Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy; Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Obszar zespołu tematycznego komunikacja obejmuje zagadnienia z zakresu szeroko rozumianej komunikacji;
 - 3) społeczeństwo, w skład którego wchodzi nie więcej niż dwóch przedstawicieli: 5 miast; 5 uczelni; Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Obszar zespołu tematycznego społeczeństwo obejmuje zagadnienia z zakresu: kultury, sportu, zdrowia i edukacji;
 - 4) środowisko i energetyka, w skład którego wchodzi nie więcej niż dwóch przedstawicieli: 5 miast; 5 uczelni; Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy; Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Obszar zespołu tematycznego środowisko i energetyka obejmuje zagadnienia z zakresu ochrony środowiska oraz szeroko rozumianej energetyki.
2. Do zadań zespołów tematycznych należy:
 - 1) wypracowywanie argumentów dla projektów rozwojowych rozpatrywanych w skali regionu i kraju;
 - 2) przekazywanie wyników prac do członków zespołu roboczego;
 - 3) wypracowywanie wspólnych przedsięwzięć i partnerstw dla tych przedsięwzięć;
 - 4) wypracowywanie map zagrożeń, wąskich gardeł, warunków brzegowych dla realizacji poszczególnych projektów rozwojowych;
 - 5) współtworzenie informacji o realizacji Kontraktu Terytorialnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego zgodnie z art. 14 r ust. 1 ustawy.
3. W zakresie zadań określonych w ust. 2, zespoły tematyczne wyrażają opinię w formie pisemnej.

Dokumentacja

§ 9

1. Dokumenty dotyczące prac zespołu roboczego są wytwarzane, przetwarzane, przekazywane i przechowywane w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

2. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu udziela zainteresowanym sygnatariuszom porozumienia informacji w zakresie prac zespołu roboczego.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Regulamin został przyjęty przez członków zespołu roboczego w dniu 25 lipca 2014 r.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana treści niniejszego regulaminu wymaga uchwały zespołu roboczego podjętej większością 2/3 głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności minimum połowy składu zespołu roboczego.
4. Niniejszy regulamin został sporządzony w 13 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z sygnatariuszy porozumienia.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1: Zestawienie środków zakontraktowanych w podziale na województwa w okresie 2007-2014.

WOJEWÓDZTWO	Programy Operacyjne (Innowacyjna Gospodarka, Infrastruktura i Środowisko, Kapitał Ludzki, Regionalne Programy Operacyjne) RAZEM	Środki na 1 mieszkańca w zł	LOKATA
DOLNOŚLĄSKIE	35 838 571 593	12297	7
KUJAWSKO-POMORSKIE	18 498 256 615	8824	16
LUBELSKIE	19 239 801 782	8884	15
LUBUSKIE	12 096 095 968	11820	8
ŁÓDZKIE	32 003 530 582	12676	6
MAŁOPOLSKIE	35 367 510 208	10545	9
MAZOWIECKIE	73 572 708 639	13877	2
OPOLSKIE	9 420 187 599	9325	13
PODKARPACKIE	28 383 935 118	13326	3
PODLASKIE	11 947 486 961	9967	10
POMORSKIE	29 954 779 913	13080	4
ŚLĄSKIE	42 295 418 809	18469	1
ŚWIĘTOKRZYSKIE	12 314 853 795	9666	11
WARMIŃSKO-MAZURSKIE	13 583 466 458	9363	12
WIELKOPOLSKIE	31 134 547 691	8993	14
ZACHODNIOPOMORSKIE	22 404 111 930	13015	5
RAZEM	428 055 263 660	x	x

Źródło: dane opracowane na podstawie raportu z dnia 31.01.2014 z Krajowego Systemu Informatycznego

Załącznik nr 2: Struktura zespołu roboczego.

